

生物機電工程學系 109 學年度第一次系務會議紀錄

一、時間：109 年 8 月 19 日(星期三) 上午 10:00

二、地點：本系多用途室 544

三、出席：吳柏青(公務)、邱奕志(公務)、程安邦、吳剛智、歐陽鋒、蔡孟利、林連雄、楊屹沛、許凱雄、張明毅、楊江益、林以旻、李志文教官、陳沛安同學(研究生代表)、楊明豪同學(大學部代表)

四、主席報告：

榮譽榜

略

教學及學生輔導事務

略

招生事務

1. 請參考 110 學年度碩士班甄試入學招生簡章報名資格、甄試方式及比例調查表(附件 A)，口試日期及時間為 109 年 11 月 21 日(星期六) 9:00。(109 學年度碩甄招生名額 5 名，碩考招生名額 4 名)

其他系務

2. 本系將於 109 年 9 月 7 日 13:00 於生 519 舉辦親師座談會，大三系學會將會協助場地佈置及引導新生及家長入座，並且在走廊擺設系上歷年特色專題海報，會後將帶領新生及家長參觀系上特色展區(植物工廠、無人機展區)，歡迎各位老師踴躍參加。
3. 系上將規劃每位老師各實驗室之外牆裝設 1 塊壓克力海報板(A0 之規格)，可放置各實驗室之特色海報，如老師需額外多加 1 塊海報板可向系辦提出申請。
4. 本校教師員額調整方案(如附件 B 109 第 1 次行政會議議程提案三說明)，教師員額以各院(學部)為單位，依教師員額調整方案配置，得適時調整。
5. 本系生 504 機電整合教室負責管理之老師為林連雄主任，生 510 電腦教室負責管理之老師為歐陽鋒老師。
6. 本系經德三樓空間已規劃，目前進行經德三樓配電及經 311 小型會議室配置。
7. 老師如有更換實驗室或辦公室鑰匙，請準備 2 副備份鑰匙給系辦替換留存。

五、輔導員、學生代表報告或交流

8. 自 109 學年度第 1 學期起，生活輔導與軍訓組由校安人員李志文擔任貴本系系教官，協助學生生活輔導工作，歡迎各位老師不吝指教，辦公室電話分機：7294，校安中心：9364006，手機：0913695599。電子郵件：jwlee@niu.du.tw

六、提案討論：

提案一：110 年系所評鑑任務分組及各分項，提請討論。(系主任)

說明：評鑑重點分為三項，任務分組及各分項如附件 1-1。

決議：通過。

提案二：檢視評鑑工作需求，及完成之工作期程，提請討論。(系主任)

說明：

1.品保項目、核心指標及檢核重點說明如附件 2-1。為能順利完成並如期繳交評鑑認可資料如附件 2-2，制定本評鑑工作期程如附件 2-3。

2.自我評鑑報告之資料準備範圍為 107 學年度至 109 學年度，內部自我評鑑時間為 109 年 13 月 31 日前，外部自我評鑑時間為 110 年 4 月 20 日前，系所繳交最終版本自我評鑑報告書時間為 110 年 8 月 10 日前。

決議：通過。修正附件 2-3 評鑑工作期程。

110 年度評鑑工作會議期程		
時間	工作項目	會議參與人員
109.08	蒐集各項目所需資料	系務會議
109.09 第一週	完成蒐集各項目所需資料	評鑑工作小組(各組分項老師)
109.10 第一週	第一次初稿審視	各小組召集人(林、楊、張)
109.11 第一週	第二次初稿審視	評鑑工作小組(各組分項老師)
109.12 第一週	初稿蒐集完成	各小組召集人(林、楊、張)
109.01 第一週	定稿	系務會議

提案三：擬修訂本系教學助理(TA)編配辦法，請討論。(系主任)

說明：擬修訂本系教學助理(TA)編配辦法如附件 3-1。

決議：通過。

提案四：109 學年度第一學期實習材料費分配表，請討論。(系主任)

說明：109 學年度第一學期實習材料費分配表如附件 4-1。

決議：通過。

提案五：研究所招生策略，請討論。(系主任)

說明：全系師生一起動起來，面對招生問題，擬定本系研究所招生策略：

1. 人能進得來：(1)鼓勵本系大四生申請一貫修讀，增加就讀本系研究所意願。(2) 建立強調本系教學與研究特色，增進學生的認同感。(3)多關注學生，增加學生報考本系研究所的意願。
2. 能如期畢業：(1) 扭轉學生對系上研究所無法如期畢業的印象。(2) 110 學年度起，有指導碩士班學生的老師，系上每學期將補助材料費每名學生 1,000 元。(碩一及碩二學生適用)
3. 就業沒問題：(1)跨域整合，是目前就業市場所趨。(2)由畢業系友就業情形，本系畢業學生，就業沒問題。

決議：通過。

提案六：生 519 教室外海報牆更新，請討論。(系主任)

說明：為了展示本系特色，擬更新生 519 教室外海報牆，主題分別為教學、研究及競賽。

決議：通過。授權系辦規劃處理。

七、臨時動議